

## JE M'INFORME ET JE PRÉPARE MON AFFILIATION

1



## Je dépose une demande de dispense d'adhésion

➡ Je remets ma demande à mon employeur  
et je lui fournis les justificatifs requis.

En cas de dispense  
d'adhésion au contrat  
collectif, vous n'aurez aucune  
participation financière  
de votre employeur !

OU

2



## Je prépare mon affiliation

➡ Je rassemble mes documents et justificatifs.

## Pour moi

- ☐ Attestation de l'Assurance Maladie ou attestation d'inscription de la caisse des Français de l'étranger (moins de 3 mois)
- ☐ RIB

## Pour mes ayants droit

Conjoint  
Partenaire de PACS  
Concubin

- ☐ Attestation de l'Assurance Maladie ou attestation d'inscription de la caisse des Français de l'étranger (moins de 3 mois)

Justificatif(s) de situation  
familiale

- ☐ Livret de famille ou PACS ou justificatif de domicile commun et attestation sur l'honneur

Enfant(s)  
Petits-enfants à charge

## Pour tous

- ☐ Attestation de l'Assurance Maladie ou attestation d'inscription de la caisse des Français de l'étranger (moins de 3 mois)
- ☐ Livret de famille

## Pour vos enfants / petits-enfants de plus de 21 ans

- ☐ Certificat de scolarité
- ☐ Contrat d'apprentissage ou de professionnalisation
- ☐ Justificatif de recherche d'emploi

Pour vos enfants / petits-enfants en situation  
de handicap, sans limite d'âge

- ☐ Carte d'invalidité ou attestation MDPH

Pour les enfants  
de moins de 16 ans,  
le rattachement  
doit être visible  
sur l'attestation  
de l'Assurance  
Maladie de l'un  
des deux parents

Vos enfants  
de plus de 21 ans  
peuvent être inscrits  
jusqu'à leur 25<sup>e</sup>  
anniversaire

## JE RÉALISE MON PARCOURS D'AFFILIATION

1



## Je reçois un courriel de mon employeur

Je me rends sur le site dédié pour accéder à **mes pièces contractuelles** et **mon bulletin d'adhésion**. Depuis ce site, je peux **simuler mes cotisations** et **déposer mon dossier d'affiliation**.

Je télécharge  
mon bulletin  
d'adhésion et je le  
complète en ligne.



Une fois mon  
bulletin complété,  
je l'imprime  
et je le signe.



Je scanne mon bulletin  
d'adhésion ainsi que  
l'ensemble de mes  
pièces justificatives.



Je dépose  
mon  
dossier  
complet.



## JE RÉALISE MON PARCOURS D'AFFILIATION

2



### Je complète mon dossier d'affiliation

1



Je m'affilie

#### J'adhère au contrat socle obligatoire

- 1 panier pour mes soins effectués à l'étranger
- 1 panier pour mes soins effectués en France ou dans les DROM

2



Je couvre mes proches

#### J'inscris mes ayants droit sur mon contrat socle obligatoire

3



Je finalise et je signe

Depuis le site dédié, je suis guidé à chaque étape de mon parcours



Participation de l'employeur

■ Adhésion obligatoire ■ Adhésion facultative



**Que je sois adhérent auprès de la MGP ou auprès d'un autre organisme, le dépôt de l'ensemble de mes pièces justificatives est indispensable pour activer ma garantie et celle de mes ayants droit éventuels ainsi que pour percevoir mes remboursements.**

3



### Je résilie ma complémentaire santé actuelle

Depuis le site dédié, je peux générer une lettre de résiliation personnalisée **à éditer et à transmettre à mon organisme de complémentaire santé actuel.**



**Si je suis ayant droit d'un contrat individuel ou collectif, les démarches auprès de l'organisme doivent être réalisées par le bénéficiaire principal.**

## JE BÉNÉFICIE DE MA GARANTIE SANTÉ

1



### Je reçois ma confirmation d'affiliation par courriel

La MGP **confirme mon affiliation** et celle de mes ayants droit au contrat collectif santé souscrit par mon employeur.



2



### J'active mon espace adhérent

Je suis adhérent auprès de la MGP



Rien ne change, **je garde mon identifiant et mon mot de passe**

Je suis adhérent auprès d'un autre organisme



J'active mon espace avec le **numéro d'adhérent communiqué dans le courriel de confirmation** d'affiliation

Vous bénéficiez d'un **espace personnel MGEN**, accessible depuis votre espace adhérent MGP pour toutes les **démarches** concernant vos **soins à l'étranger** (devis, remboursements, carte de tiers payant international...).



**Je pense à activer mon espace personnel MGEN dès la mise en place de ma garantie !**

3



### Je reçois mes cartes MGP et MGEN



Ma carte de tiers payant MGP



La MGP m'envoie ma carte de tiers payant par **voie postale**

Ma carte de contacts MGEN International (pour l'avance de frais dans les établissements hospitaliers conventionnés)



Je télécharge ma carte de contacts via mon **espace personnel MGEN**



**La réception de la carte de tiers payant MGP peut varier selon les délais postaux. Je peux également la télécharger depuis mon espace adhérent MGP.**

## MA GARANTIE EST ACTIVE



FICHE

